

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 9»
Протокол № от 31.08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ № 9
Н.И. Шустова
Приказ № 63/6 от 31.08 2023г.



ПРИНЯТО:

На Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 9»
Протокол от 31.08 2023г.

Положение

О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 9»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад общеразвивающего вида №9" (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №9" (далее – ДООУ) с учетом мнения родительского комитета ДООУ.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДООУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДООУ и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №9", а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

– в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДООУ осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. К компетенции ДООУ в установленной сфере деятельности относятся:

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования ДООУ не проводится.

4.2. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий, заместитель заведующего.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего.

6.2. Заместитель заведующего осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение педагогического совета ДОУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующей.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОУ и действует до принятия нового.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменении нормативно-правовых актов.